

Avviso di uscita / Iscrizione alla proroga dell'assicurazione

Da compilare dal precedente datore di lavoro

Datore di lavoro		no contratto	
Indicazioni sulla persona che lascia l'istituto di previdenza			
☐ Signor		☐ Signora (per le donne indicare anche il nome prima del matrimonio)	
Cognome		Nome	
Via		NPA, Località	
no assicurato		Stato civile	
Telefono		Data del matrimonio	
email			
Data di uscita		☐ Motivo dell'uscita: Pensionamento	
La persona che lascia l'istituto ha la piena capacità di guadagno?		☐ Sì	☐ No
Se avete risposto «No», l'assenza deve essere registrata elettronicamente su www.tellico.ch			
Firma			
Luogo, data		Firma del datore di lavoro	

Iscrizione alla proroga dell'assicurazione ((Art. 47a LPP)

Da compilare dal precedente datore di lavoro

Possibile per persone che, dopo il compimento dei 58 anni, escono dall'assicurazione obbligatoria **a seguito dell'interruzione da parte del datore di lavoro del rapporto di lavoro (allegare attestazione)** e non aderiscono a un nuovo istituto di previdenza o per le persone che ricevono una prestazione della Fondazione per il pensionamento anticipato nel settore dell'edilizia principale (Fondazione far) o da un contratto collettivo di lavoro simile. La proroga volontaria dell'assicurazione ai sensi dell'art. 47a LPP è quindi possibile solo se la causa dell'interruzione del rapporto di lavoro non è da attribuire o imputare personalmente al lavoratore (ad esclusione della disdetta volontaria da parte del lavoratore, quando si conclude un rapporto di lavoro a tempo determinato o quando il datore di lavoro e il lavoratore stipulano una convenzione di scioglimento e l'iniziativa dell'interruzione del contratto deriva dal lavoratore). Qualora l'iscrizione non dovesse pervenire presso la Tellico pk entro 30 giorni dallo scioglimento del rapporto di lavoro, la proroga dell'assicurazione sarà esclusa. Nella proroga dell'assicurazione, la persona assicurata finanzia personalmente e interamente i contributi annui (quota del datore di lavoro e del lavoratore). La quota può essere dedotta dalle imposte (cfr. Regolamento supplementare sulla continuazione dell'assicurazione).

Proroga dell'assicurazione desiderata	☐ Assicurazione di risparmio e di rischio	☐ Assicurazione di rischio
Firma		
Luogo, data	Persona assicurata	

Avviso di uscita

Da compilare della persona che lascia l'istituto di previdenza

Cognome		Nome	
Datore di lavoro		no contratto	

Modalità di erogazione della prestazione

- Qualora mantenesse l'obbligo assicurativo nella previdenza professionale, siamo tenuti a trasferire la prestazione d'uscita all'istituzione di previdenza del nuovo datore di lavoro. In questo caso la preghiamo di compilare il punto 1.
- Se la prestazione d'uscita non può essere trasferita a una nuova istituzione di previdenza, la preghiamo di compilare i punti 2 – 4. In caso di pagamento in contanti (punto 4) è obbligatorio compilare e firmare il modulo «Domanda di liquidazione in contanti».
- Se non dovessimo ricevere alcuna comunicazione in merito alla destinazione della prestazione d'uscita, non prima della scadenza di 6 mesi dalla redazione del conteggio d'uscita trasferiremo la prestazione d'uscita alla Fondazione di libero passaggio Tellco (per importi superiori a CHF 20'000) o alla Fondazione istituto collettore.

1 La prestazione di uscita deve essere girata al nuovo istituto di previdenza.

Allegare un bollettino di versamento della nuova cassa pensione.

Nuovo datore di lavoro			
Via		Luogo, data	
Nuova cassa pensione			
Via		Luogo, data	
Banca / Posta			
IBAN		Luogo, data	

2 La prestazione di uscita deve essere versata su un conto di libero passaggio presso la Tellco Fondazione di libero passaggio (www.tellico.ch).

È possibile aprire il conto direttamente online con la web-app ePlix in pochi minuti e beneficiare di un tasso di interesse preferenziale e di numerose altre opzioni di investimento.



3 La prestazione di uscita deve essere versata su un conto di libero passaggio.

Allegare una copia del modulo di richiesta di apertura di conto bancario vincolato destinato alla prestazione di libero passaggio e un bollettino di versamento del nuovo istituto di previdenza.

Istituto di libero passaggio			
Banca / Posta		Luogo, data	
IBAN			

4 La prestazione di uscita deve essere versata in contanti.

In tal caso la preghiamo di compilare oltre a questo anche il modulo «Domanda di liquidazione in contanti».

Firma

Luogo, data

Firma della persona che lascia l'istituto di previdenza

--	--